



YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)  
**UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)**  
**PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU**

Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia, Telp. 0778 – 408 3113  
Email : info@uis.ac.id / uibnusina@gmail.com Website : uis.ac.id

**PENGUMUMAN TES POTENSI AKADEMIK (TPA DAN WAWANCARA)**

Nomor : 216/UIS/PAN.PMB/IV/2025  
Lampiran : -  
Perihal : **Pemberitahuan Test TPA dan Wawancara**

Kepada Yth.  
**Calon Mahasiswa Baru**  
Universitas Ibnu Sina  
di -  
Tempat

*Assalamu'alaikum wr. wb*

Dengan hormat,

Salam silaturahmi, semoga Allah SWT senantiasa merahmati dan meridhoi setiap aktifitas keseharian kita, Aamiin.

Sehubungan dengan akan dilaksanakan Tes TPA dan Wawancara bagi Calon Mahasiswa Baru di lingkungan Universitas Ibnu Sina untuk Gelombang 2, maka calon mahasiswa baru wajib mengikuti tes TPA dan wawancara sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Khusus Untuk calon mahasiswa baru yang mengambil **Regular C (Hybrid)** pelaksanaan tes TPA dan Wawancara dilakukan secara **online**.

**1. TES POTENSI AKADEMIK (TPA)**

a. Ketentuan

Peserta Tes TPA adalah mahasiswa baru yang telah mendaftar menjadi calon mahasiswa Universitas Ibnu Sina **Gelombang 2. Daftar Nama Peserta Tes TPA akan di update pada hari jumat, tanggal 25 April 2025.**

b. Tes TPA **Tidak berlaku** bagi mahasiswa yang mengambil **Jalur Prestasi**.

c. Bagi Calon mahasiswa yang mengambil program **Kelas Reguler C (Hybrid)**, Tes TPA dilakukan **Secara Online** menggunakan **Platform Zoom Meet**.

<https://telkomsel.zoom.us/j/95750578098?pwd=xWYQTvnL5JUFQR884LkapH0NwiQVFy.1>

**ID Rapat: 957 5057 8098**

**Kode Sandi: @PMB**

d. Pelaksanaan tes dilaksanakan pada hari sabtu, **26 April 2025 Pukul 08.00 AM s/d 10.30 AM di Gedung C Lantai 2 (Ruang C205 - C207) dan Lantai 3 (Ruang C306-RuangC308)**

e. Perangkat yang digunakan.

Peserta Tes wajib membawa **Smartphone atau Laptop** dan menyediakan **koneksi internet masing-masing**. Berikut **Link Tutorial Video Login CBT**

[https://drive.google.com/file/d/1tRJROUbse3KfDngeQ3g\\_j\\_9IWVE\\_B7L9/view](https://drive.google.com/file/d/1tRJROUbse3KfDngeQ3g_j_9IWVE_B7L9/view)

f. Peserta tes diwajibkan untuk melaksanakan tes **percobaan CBT** terlebih dahulu sebelum Tes TPA dimulai <https://cbt.uis.ac.id/>

g. Pelaksanaan Tes Potensial Akademik (TPA) dilakukan secara online berfokus pada kemampuan logika, penalaran, matematika dasar, Bahasa Inggris dan kemampuan akademik lainnya.

h. Calon mahasiswa yang akan melaksanakan Tes PMB **Wajib** menggunakan **Pakaian:**

- **Pria** : **Celana Hitam dan Baju Kemeja Putih**

- **Wanita** : **Rok Hitam, Blush Putih dan Jilbab Hitam bagi yang muslim.**

Jika terdapat mahasiswa yang tidak dapat mengikuti tes maka silahkan hubungi penanggung jawab sesuai fakultas yang dituju

## 2. TES WAWANCARA

- a. Tes wawancara **diwajibkan** untuk **Seluruh Calon Mahasiswa Baru Reguler A, Reguler B, dan RPL A**, Tes Wawancara dilaksanakan secara **Offline** pada hari **Sabtu, 26 April 2025 Pukul 10.30 AM sampai Selesai** di Fakultas Masing-Masingn **Kecuali Kelas Reguler C (Hybrid) dan RPL C**, dilaksanakan Secara **Online**
  - **Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB) Gedung E Lantai 1,**
  - **Fakultas Sians dan Teknologi Gedung C Lantai 1**
  - **Dakultas Ilmu Kesehatan Gedung D Lantai 1**
- b. **Daftar Nama Peserta Tes Wawancara akan di update pada hari jumat, tanggal 25 April 2025**
- c. Bagi Calon mahasiswa yang mengambil program **kelas Reguler C (Hybrid)**, wawancara dilasanakan **Secara Online** pada hari **Sabtu, 26 April 2025 Pukul 08.00 AM s/d 10.00 AM** dengan menggunakan **Platform Zoom Meet**.  
<https://telkonsel.zoom.us/j/95621589430?pwd=Z2mAIqbQorfVKADE9oVEDLD4UYrsND.1>  
**ID Rapat: 956 2158 9430**  
**Kode Sandi: 182082**

**Untuk informasi lebih lanjut, silakan menghubungi:**

- |                                  |                    |
|----------------------------------|--------------------|
| 1. Ibu Indah Kusuma Dewi         | Hp. 0812 6760 650  |
| 2. Ibu Afrina                    | Hp. 0822 8679 9007 |
| 3. Bapak Andika Prasetya Nugraha | Hp. 0812 7056 2525 |
| 4. Ibu Novela Sari               | Hp. 0821 7425 8487 |

Kami mengucapkan terima kasih atas perhatian dan kerja samanya. Semoga proses ini berjalan lancar dan sukses. Demikian surat ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

**Wassalamu 'alaikum Wr. Wb**

Batam, 18 April 2025  
Universitas IbnuSina (UIS)  
Ketua Panitia PMB UIS 2025/2026,



**Andi Akbar, S.E., M.M.**  
NUP. 777.0707.688

## DENAH LOKASI



GEDUNG B - REKTORAT UNIVERSITAS IBNU SINA  
GEDUNG C - FAKULTAS SAINS & TEKNOLOGI  
GEDUNG D - FAKULTAS ILMU KESEHATAN  
GEDUNG E - FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
GEDUNG + - KLINIK IBNU SINA  
GEDUNG 🏠 - AULA IBNU SINA



SCAN LOCATION

## PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN TES PENERIMAAN MAHASISWA BARU (PMB) DENGAN SISTEM CBT (*Computer-Based Test*)

### 1. Pendahuluan

Tes Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) menggunakan sistem *Computer-Based Test* (CBT) untuk memastikan proses seleksi yang objektif dan efisien. Buku ini disusun untuk membantu calon mahasiswa baru memahami prosedur pelaksanaan tes secara sistematis.

### 2. Persiapan Sebelum Tes

#### a. Persyaratan Peserta

1. Memiliki akun yang telah terdaftar pada sistem CBT universitas. (**Gunakan ID Pendaftar**)
2. Mempersiapkan kartu tanda peserta ujian yang telah dicetak.
3. Mempersiapkan identitas diri resmi (KTP/SIM/Kartu Pelajar/Paspor).
4. Mempersiapkan perlengkapan pendukung seperti alat tulis jika diperlukan.

#### b. Perangkat dan Koneksi Internet

1. Peserta wajib menggunakan perangkat computer, **laptop** dan jika tidak ada menggunakan **handpone** dengan (Membuka tautan link CBT menggunakan Google Chrome.)
2. Pastikan koneksi internet stabil.
3. Menggunakan **earphone** atau **headphone** jika diperlukan.

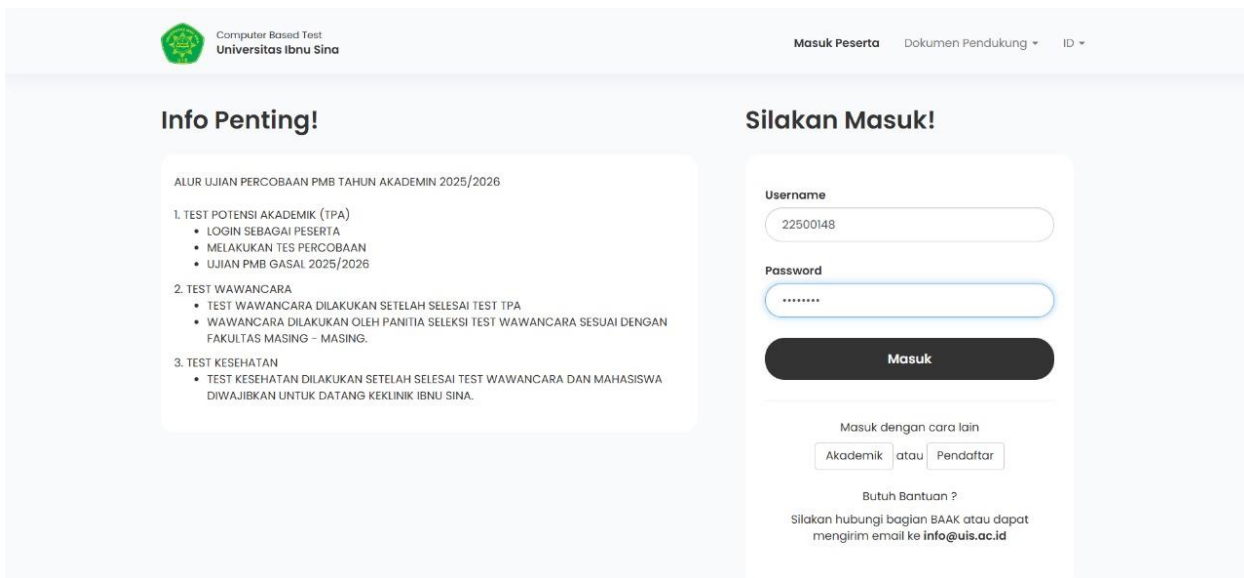
### 3. Prosedur Pelaksanaan Tes

#### a. Login ke Sistem CBT

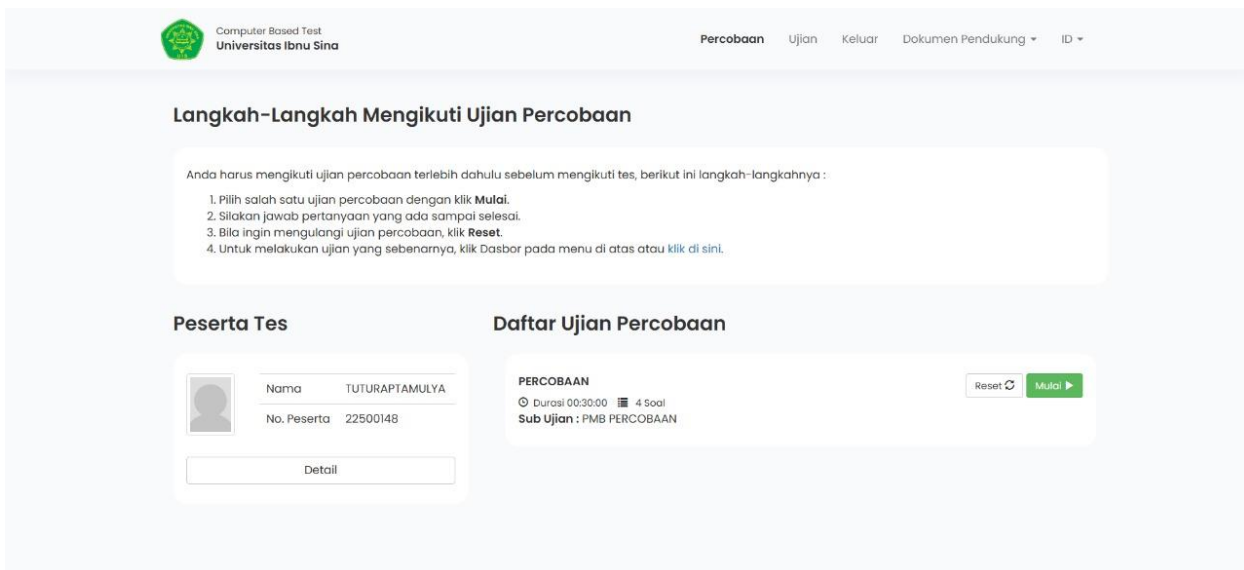
1. Wajib mengikuti tes percobaan CBT sebelum mengikuti tes CBT ujian TPA.
2. Akses situs resmi CBT universitas melalui URL yang telah disediakan.

<https://cbt.uis.ac.id/>

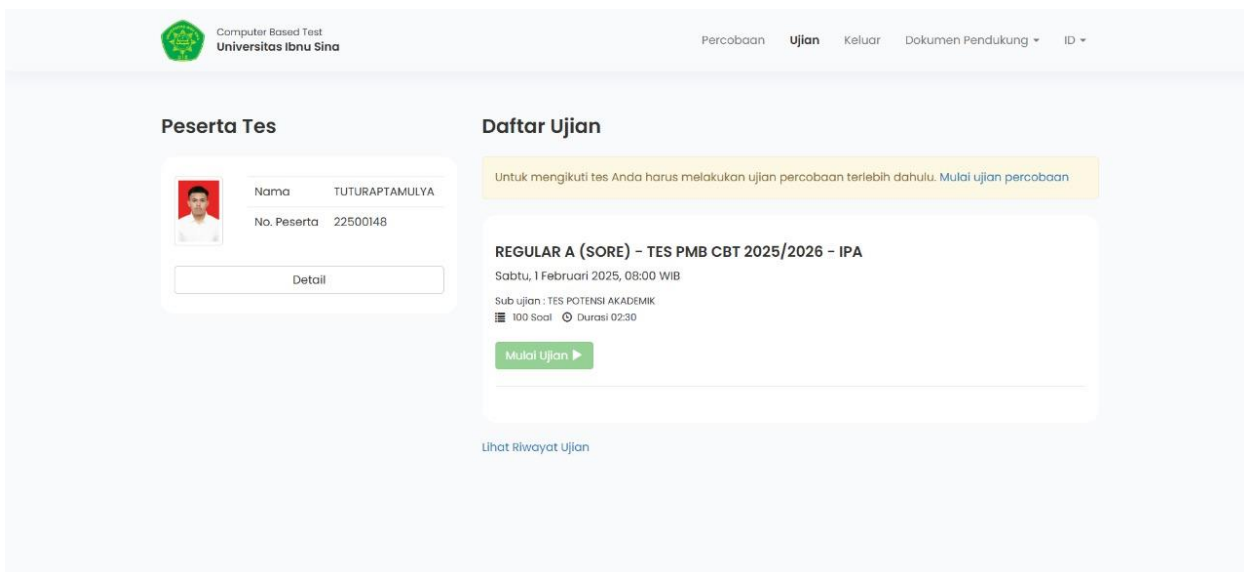
3. Masukkan username dan password yang telah diberikan. (**Gunakan ID Pendaftar**)
4. Periksa jadwal dan ruang ujian yang tertera dalam sistem. **Gedung C Lantai 2 (Ruang C205 - C207) dan Lantai 3 (Ruang C306-RuangC308)**
5. Dibawah ini merupakan tampilan pada akun CBT peserta calon mahasiswa baru.



Gambar 1. Tampilan login CBT



Gambar 2. Tampilan Ujian Percobaan Tes CBT.



Gambar 3. Tampilan Tes CBT

b. Instruksi Sebelum Tes

1. Peserta diwajibkan membaca petunjuk pelaksanaan sebelum memulai ujian.
2. Dilarang membuka tab lain atau aplikasi selain sistem CBT selama tes berlangsung.
3. Pastikan perangkat dalam kondisi full baterai dan sebelum tes dimulai.

c. Pelaksanaan Ujian

1. Tekan tombol "**Mulai Ujian**" setelah sistem memberikan akses.
2. Jawablah setiap pertanyaan dalam batas waktu yang telah ditentukan.
3. Jika terjadi gangguan teknis, segera laporkan ke panitia melalui fitur bantuan yang tersedia di sistem.
4. Tes terdiri dari beberapa bagian yang mencakup
  - Tes Potensial Akademik (TPA)
  - Tes Kemampuan Logika
  - Tes Matematika Dasar
  - Tes Bahasa

d. Selesai Ujian

1. Setelah semua soal terjawab, tekan tombol "**Selesai**" setelah mengisi seluruh jawaban pada lembar soal.
2. Pastikan muncul notifikasi bahwa ujian telah dikirim dengan sukses.
3. Peserta dilarang meninggalkan tempat ujian sebelum mendapatkan konfirmasi dari panitia.

4. **Ketentuan dan Sanksi**

- a. Peserta yang **terlambat lebih dari 15 menit** tidak diperkenankan mengikuti ujian.
- b. Dilarang melakukan kecurangan seperti bekerja sama, menggunakan alat bantu tidak sah, atau membuka materi lain di luar ujian.
- c. Peserta yang terbukti melanggar ketentuan akan didiskualifikasi.

5. **Pengumuman Hasil**

- a. Hasil tes akan diumumkan melalui situs resmi universitas sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
- b. Keputusan panitia bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat.



**YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)**  
**UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)**  
**PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU**

Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia, Telp. 0778 – 408 3113  
Email : info@uis.ac.id / uibnusina@gmail.com Website : uis.ac.id

---

---

**TATA TERTIB UJIAN COMPUTER-BASED TEST (CBT)**

1. Peserta diwajibkan hadir minimal 30 menit sebelum ujian dimulai untuk melakukan registrasi dan persiapan teknis.
2. Peserta harus memeriksa koneksi perangkat (Smartphone atau laptop) serta aplikasi ujian yang digunakan sebelum ujian dimulai.
3. Peserta wajib membawa Kartu Tanda Peserta Ujian dan kartu identitas resmi (KTP/SIM/atau paspor).
4. Pastikan dokumen yang dibawa dalam kondisi baik dan jelas, serta disiapkan untuk pemeriksaan saat registrasi.
5. Hanya diperbolehkan membawa alat tulis (pensil 2B) dan penghapus untuk keperluan menandai jawaban di lembar jawaban (jika ada).
6. Ujian menggunakan sistem Computer-Based Test (CBT), sehingga peserta harus mengikuti instruksi teknis yang diberikan oleh pengawas ujian.
7. Pastikan perangkat smartphone/laptop yang digunakan dalam kondisi baik dan siap digunakan.
8. Waktu ujian akan dihitung secara otomatis oleh sistem. Peserta harus mengikuti waktu yang tertera pada layar ujian.
9. Peserta hanya dapat menjawab soal yang tersedia pada layar dan tidak dapat berpindah antar soal kecuali sudah selesai mengerjakan soal tersebut.
10. Peserta dilarang berkomunikasi dengan peserta lain selama ujian.
11. Semua pertanyaan harus dijawab secara mandiri. Setiap bentuk kecurangan atau kerjasama antar peserta akan dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan.
12. Jika terjadi masalah teknis pada perangkat (komputer, jaringan, dll.), peserta wajib segera melapor kepada pengawas ujian untuk mendapatkan bantuan.
13. Pengawas ujian akan memberikan waktu tambahan jika terjadi gangguan teknis yang mempengaruhi kelancaran ujian peserta.
14. Jika ada gangguan kesehatan atau keadaan darurat, peserta dapat mengajukan permohonan untuk keluar ujian dengan izin pengawas ujian.
15. Pengawas ujian akan memutuskan apakah peserta dapat melanjutkan ujian setelah kejadian darurat.
16. Ujian ini diawasi secara ketat dengan menggunakan, Setiap bentuk kecurangan, seperti bekerjasama dengan peserta lain, akan langsung dibatalkan dan dikenakan sanksi.
17. Peserta yang melanggar tata tertib ini akan dikeluarkan dari ruang ujian dan mendapat sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.
18. Peserta diharapkan untuk menjaga kebersihan dan ketertiban di ruang ujian.
19. Setelah ujian selesai, peserta wajib keluar ruang ujian dengan tertib tanpa mengganggu peserta lain yang masih mengerjakan soal.
20. Peserta dilarang membawa makanan dan minuman ke ruang ujian, kecuali dengan alasan medis yang sah.



**YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)**  
**UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)**  
**PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU**

Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia, Telp. 0778 – 408 3113  
Email : info@uis.ac.id / uibnusina@gmail.com Website : uis.ac.id

---

---

### **TATA TERTIB TES WAWANCARA**

1. Peserta diwajibkan hadir di tempat wawancara tepat waktu, minimal 15 menit sebelum jadwal wawancara dimulai.
2. Peserta yang terlambat lebih dari 10 menit akan dianggap tidak memenuhi syarat untuk mengikuti wawancara.
3. Peserta wajib membawa Kartu Tanda Peserta Ujian dan kartu identitas resmi (KTP/SIM/atau paspor).
4. Pastikan dokumen yang dibawa dalam kondisi baik dan lengkap.
5. Peserta diwajibkan mengenakan pakaian sopan dan rapi  
**Pria : Celana Hitam dan Baju Kemeja Putih**  
**Wanita : Rok Hitam, Blush Putih dan Jilbab Hitam bagi yang muslim**
6. Pastikan penampilan bersih dan rapih, termasuk kebersihan diri dan rambut.
7. Peserta hanya diperbolehkan membawa dokumen yang diperlukan dan alat tulis.
8. Peserta diharapkan untuk menjawab setiap pertanyaan dengan jujur, sopan, dan penuh percaya diri.
9. Dengarkan pertanyaan dengan seksama dan berikan jawaban yang jelas serta terstruktur.
10. Tidak diperkenankan memotong atau menginterupsi pertanyaan yang diberikan oleh pewawancara.
11. Jika tidak memahami pertanyaan, peserta dapat meminta klarifikasi dengan cara yang sopan.
12. Peserta diharapkan untuk tetap tenang, menjaga bahasa tubuh yang positif, dan berfokus pada wawancara.
13. Peserta harus menunjukkan sikap yang sopan dan menghargai pewawancara, termasuk tidak berbicara dengan nada tinggi atau menunjukkan sikap yang kurang sopan.
14. Jaga komunikasi yang baik, termasuk kontak mata dan senyum, untuk menciptakan kesan yang baik selama wawancara.
15. Peserta disarankan untuk terbuka mengenai pengalaman, tujuan, serta alasan mengapa mereka memilih program studi atau perguruan tinggi tersebut.
16. Hindari memberikan jawaban yang terkesan mengada-ada atau tidak realistis.
17. Jika ada kebutuhan mendesak, seperti masalah kesehatan atau hal-hal yang tidak terduga, peserta dapat memberi tahu pengawas atau pewawancara dengan sopan dan sesuai situasi.
18. Peserta dilarang membawa makanan atau minuman ke ruang wawancara.
19. Jangan merokok di sekitar area wawancara.
20. Setelah wawancara selesai, peserta diharapkan untuk meninggalkan ruang wawancara dengan tertib dan tidak mengganggu proses wawancara peserta lain.
21. Terima kasih kepada pewawancara atas kesempatan yang diberikan sebelum meninggalkan tempat wawancara.



**YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)**  
**UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)**  
**PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU**

Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia, Telp. 0778 – 408 3113  
Email : info@uis.ac.id / uibnusina@gmail.com Website : uis.ac.id

---

---

**TATA TERTIB TES WAWANCARA ONLINE**

1. Peserta diwajibkan hadir tepat waktu pada jadwal wawancara yang telah ditentukan menggunakan aplikasi Zoom Meet, pastikan untuk bergabung 5–10 menit sebelum jadwal dimulai untuk memastikan koneksi dan perangkat berfungsi dengan baik.
2. Jika terjadi masalah teknis atau keterlambatan, segera hubungi penyelenggara atau pengawas wawancara.
3. Pastikan perangkat yang digunakan (laptop, komputer, atau ponsel) dalam kondisi baik dan telah terhubung dengan aplikasi video call yang digunakan.
4. Pastikan koneksi internet stabil. Sebaiknya menggunakan koneksi Wi-Fi yang kuat untuk menghindari gangguan teknis selama wawancara.
5. Pastikan kamera dan mikrofon berfungsi dengan baik sebelum wawancara dimulai. Lakukan pengecekan terlebih dahulu melalui pengaturan aplikasi Zoom Meet.
6. Pilih tempat yang tenang dan bebas gangguan untuk melaksanakan wawancara. Hindari latar belakang yang berantakan atau berisik.
7. Pastikan pencahayaan yang cukup agar wajah terlihat jelas di kamera. Hindari posisi dengan pencahayaan yang sangat terang di belakang (seperti dari jendela langsung) yang dapat membuat wajah tidak terlihat.
8. Peserta diwajibkan mengenakan pakaian sopan dan rapi meskipun wawancara dilakukan secara online. Pakaian formal seperti kemeja atau blus disarankan untuk memberikan kesan yang profesional.  
**Pria : Celana Hitam dan Baju Kemeja Putih**  
**Wanita : Rok Hitam, Blush Putih dan Jilbab Hitam bagi yang muslim**
9. Penampilan harus bersih dan rapih, termasuk kebersihan diri dan rambut.
10. Peserta hanya diperbolehkan membawa dokumen yang diperlukan dan perangkat elektronik yang mendukung jalannya wawancara.
11. Peserta harus menjaga fokus dan memperhatikan pertanyaan yang diberikan oleh pewawancara. Jangan berbicara terburu-buru dan pastikan jawaban yang diberikan jelas dan terstruktur.
12. Hindari berbicara saat pewawancara masih bertanya, tunggu hingga pewawancara selesai berbicara.
13. Jika mengalami masalah teknis atau gangguan suara/video selama wawancara, segera beri tahu pewawancara dengan sopan dan minta waktu untuk memperbaiki masalah tersebut.
14. Peserta harus bersikap sopan dan profesional sepanjang wawancara. Jangan berbicara dengan nada tinggi atau tidak sopan.
15. Tunjukkan bahasa tubuh yang positif, seperti menjaga kontak mata dengan kamera, tersenyum, dan menganggukkan kepala untuk menunjukkan perhatian.
16. Hindari gangguan dari orang lain selama wawancara berlangsung, serta matikan pemberitahuan atau notifikasi di perangkat yang digunakan.



**YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)**  
**UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)**  
**PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU**

Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia, Telp. 0778 – 408 3113  
Email : [info@uis.ac.id](mailto:info@uis.ac.id) / [uibnusina@gmail.com](mailto:uibnusina@gmail.com) Website : [uis.ac.id](http://uis.ac.id)

---

17. Peserta diharapkan menjawab pertanyaan dengan jujur dan terbuka mengenai pengalaman, tujuan pendidikan, serta alasan memilih program studi atau perguruan tinggi tersebut.
18. Hindari memberikan jawaban yang terkesan dibuat-buat atau tidak sesuai dengan kenyataan.
19. Jika ada keadaan darurat, seperti gangguan kesehatan atau masalah teknis yang tak dapat diperbaiki, beri tahu pewawancara dan diskusikan kemungkinan penjadwalan ulang wawancara.
20. Jangan makan atau minum selama wawancara berlangsung kecuali dalam keadaan darurat.
21. Pastikan tidak ada gangguan dari anak-anak atau orang lain di sekitar Anda saat wawancara berlangsung.
22. Setelah wawancara selesai, ucapkan terima kasih kepada pewawancara dan keluar dari sesi dengan sopan.